

|   |   |
|---|---|
| معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین-مدیریت امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی   | نام سازمان یا اداره                       |
| <b>صدور گواهینامه/دانشنامه تحصیلی دانش آموختگان مقاطع تحصیلات تکمیلی</b>  | عنوان خدمت                                |
| نشانی جغرافیایی<br>قزوین-بلوار شهید باهنر، کد پستی ۳۴۱۱۹۷۵۹۸۱۱، مجتمع پردیس دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین - طبقه دوم ساختمان معاونت آموزشی دانشگاه  | آدرس و نحوه دسترسی مردم برای دریافت خدمات |
| نشانی پست الکترونیک<br><a href="mailto:education@qums.ac.ir">education@qums.ac.ir</a>   |   |
| نشانی وب سایت<br><a href="http://vce.qums.ac.ir">http://vce.qums.ac.ir</a>  |   |
| شماره تلفن ثابت و گویا<br>۰۲۸-۳۳۳۳۶۰۰۱-۴<br>داخلی ۲۵۲۳ و ۲۵۲۴   |   |
| نشانی پست صوتی<br>---   |   |
| واحد ارائه کننده خدمت<br>اداره تحصیلات تکمیلی   |   |
| ارتباط دستگاه ارائه دهنده خدمت با سایر دستگاه ها در جهت انجام خدمت<br>وزارت متبوع، ادارت پست  |   |
| مدارک لازم جهت دریافت گواهینامه/دانشنامه تخصصی پزشکی و دندانپزشکی:<br>۱- اسکن دانشنامه دکترای عمومی<br>۲- اسکن مجوز صدور مدارک تحصیلی مقطع قبل (دانشگاههای علوم پزشکی)<br>۳- اسکن گواهی تسویه حساب با صندوق رفاه دانشجویان علوم پزشکی (قابل دریافت از امور دانشجویی دانشگاههای علوم پزشکی)<br>۴- اسکن گواهی اتمام تعهدات تخصصی (ضریب کا)<br>- اعضای کادر درمانی صادره از مرکز نظارت و اعتباربخشی اموردرمان معاونت سلامت وزارت متبوع<br>- اعضای هیات علمی صادره از مرکز امور هیات علمی معاونت آموزشی وزارت متبوع<br>۴-۱- در صورت خرید تعهدات، گواهی خرید تعهدات تخصصی از دفتر حقوقی و امور مالی و ذیحسابی وزارت متبوع<br>۵- اسکن گواهی انجام کار از دانشگاه محل انجام تعهدات ضریب کا<br>۶- اسکن پروانه دائم پزشکی<br>۷- اسکن کارت پایان خدمت نظام وظیفه و یا معافیت از انجام خدمت نظام وظیفه برای آقایان (پشت و رو)<br>۸- اسکن کارت ملی (پشت و رو)<br>۹- اسکن صفحه اول شناسنامه و در صورت تغییرات تصویر صفحه توضیحات موردنیاز می باشد.<br>۱۰- اسکن عکس ۳*۴ (فایل تصویری باید با پس زمینه روشن و فرمت jpeg و با حجم کمتر از ۵۰۰ کیلو بایت اسکن شده باشد).<br>۱۱- اسکن فیش بانکی به مبلغ ۱۰۰۰۰ ریال به شماره حساب ۴۰۰۱۰۰۰۹۰۱۰۰۱۰۸۲ بانک مرکزی به نام خزانه داری کل قابل واریز در شعب بانک ملی<br>مدارک لازم جهت دریافت دانشنامه تحصیلی مقطع کارشناسی ارشد:<br>۱- اسکن دانشنامه مقطع کارشناسی |   |

۲- اسکن مجوز صدور مدرک تحصیلی مقطع کارشناسی (جهت دانش آموختگان دانشگاههای علوم پزشکی )

۳- اسکن گواهی انجام یا معافیت از طرح نیروی انسانی صادره از مدیریت منابع انسانی وزارت متبوع یا ریاست دانشگاه علوم پزشکی محل انجام طرح

۴- اسکن گواهی تسویه حساب با صندوق رفاه دانشجویان ( قابل دریافت از امور دانشجویی دانشگاههای علوم پزشکی و یا صندوق رفاه وزارت های ۱- بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و ۲- علوم، تحقیقات و فناوری )

۵- اسکن پروانه دایم برای رشته های پروانه دار

۶- اسکن کارت پایان خدمت یا معافیت از انجام خدمت وظیفه عمومی - پشت و رو ( آقایان)

۷- اسکن گواهی انجام کار در داخل کشور ( جهت محاسبه تعهد آموزش رایگان )

۷-۱- دانش آموخته جهت لغو تعهد آموزش رایگان ملزم می باشد گواهی انجام کار در داخل کشور که بیان کننده تاریخ

شروع و خاتمه کار همچنین تمام وقت و یا نیمه وقت بودن کار می باشد ارایه نماید. لازم به ذکر است برای دانش

آموختگانی که از سهمیه قبولی آزاد، منطقه یک، رزمندگان و یا شاهد استفاده نموده اند ارایه گواهی انجام کار برابر مدت

تحصیل و پذیرفته شدگان سهمیه قبولی منطقه ۲ و ۳ به میزان دو برابر مدت تحصیل الزامی است .

۷-۲- افرادی که در شرکت های خصوصی کار کرده اند علاوه بر ارایه گواهی فوق لازمست گواهی صادره از سازمان

تامین اجتماعی در مورد تحت پوشش بیمه قرار داشتن فرد در مدت اشتغال به کار یا ارایه دفترچه بیمه و یا گواهی کسر

مالیات از دانش آموخته را ارایه نمایند.

۷-۳- در صورتیکه فرد دانش آموخته به هر دلیل تحت پوشش بیمه قرار نگرفته باشد جهت دریافت مجوز تحویل مدارک

لازمست آگهی ثبت شرکت خصوصی محل خدمت خود را که در روزنامه رسمی کشور درج گردیده باشد ارایه نماید.

۸- اسکن کارت ملی - پشت و رو

۹- اسکن صفحه اول شناسنامه و در صورت تغییرات اسکن صفحه توضیحات مورد نیاز می باشد.

۱۰- اسکن فیش بانکی به مبلغ ۱۰/۰۰۰ ریال به شماره حساب ۴۰۰۱۰۰۰۹۰۱۰۰۱۰۸۲ بانک مرکزی به نام خزانه داری کل قابل

واریز در شعب بانک ملی

۱۱- اسکن فیش بانکی به مبلغ میزان تعهدات محاسبه شده به حساب سیبا بانک ملی شماره ۲۱۷۳۳۱۹۰۰۱۰۰۳ شعبه جامع شهرک

قدس کد ۱۴۵۸ به نام وزارت بهداشت ( در صورتیکه متقاضی خرید تعهدات می باشید )

| مقطع تحصیلی   | هزینه هر نیمسال تحصیلی آموزش رایگان ( به ریال ) |
|---------------|---|
| کارشناسی ارشد | ۲,۶۰۰,۰۰۰                                       |

**توجه:** جهت محاسبه مبلغ قابل واریز با کارشناسان مرتبط آقای کریمی با شماره تلفن ۵- ۰۲۸۳۳۳۳۶۰۰۱ داخلی ۲۵۲۳ و

خانم کفاشی داخلی ۲۵۲۴ تماس حاصل فرمایید.

۱۲- عودت اصل گواهینامه موقت مقطع کارشناسی ارشد بصورت فیزیکی به دانشگاه علوم پزشکی قزوین به نشانی قزوین، بلوار

شهید باهنر، جنب دادگستری، پردیس دانشگاه علوم پزشکی قزوین، ساختمان معاونت آموزشی دانشگاه ( در صورت صدور )

۱۳- اسکن عکس ۳\*۴ ( فایل تصویری باید با پس زمینه روشن و فرمت jpeg و با حجم کمتر از ۵۰۰ کیلو بایت اسکن شده

|   |   |
|---|---|
|   | (باشد.)   |
| ----  | فرم های مورد نیاز<br>برای انجام خدمت  |
| ۱- هزینه ثبت نام در دفاتر پستی<br>۲- فیش بانکی به مبلغ ۱۰,۰۰۰ ریال<br>۳- هزینه مربوط به آموزش رایگان ( در صورت خرید تعهدات )<br>۴- هزینه ارسال مدرک گواهینامه/دانشنامه از طریق پست  | هزینه های مربوط<br>به انجام خدمت و<br>چگونگی پرداخت<br>آن توسط خدمت<br>گیرنده |
|   | قوانین و مقررات<br>مربوط به ارایه<br>خدمت                                     |
| ۱۰ روز  | مدت زمان لازم<br>جهت انجام<br>خدمت توسط<br>دانشگاه                            |
| ۱- مراجعه دانش آموخته به ادارات پست منتخب سراسر کشور و ثبت نام اولیه<br>۲- بررسی و تایید فراغت از تحصیل دانش آموخته از طرف دانشگاه و ارسال نام کاربری و رمز عبور به صندوق پست الکترونیکی متقاضی<br>۳- ورود متقاضی به سامانه و درخواست صدور گواهینامه/دانشنامه تحصیلی و ارایه مدارک<br>۴- صدور مجوز تحویل مدارک و درج در درگاه اینترنتی وزارت<br>۵- صدور گواهینامه/دانشنامه تحصیلی و ارسال جهت امضاء توسط مسوولین دانشگاه<br>۶- ارسال مدرک تحصیلی به نشانی دانش آموخته از طریق پست                                 | شرح مختصر<br>مراحل روش ارائه<br>خدمت  |
|  <pre> graph TD     Start([شروع]) --&gt; Step1[مراجعه دانش آموخته به ادارات پست منتخب سراسر کشور و ثبت نام اولیه]     Step1 --&gt; Step2[بررسی و تایید فراغت از تحصیل دانش آموخته از طرف دانشگاه و ارسال نام کاربری و رمز عبور به صندوق پست الکترونیکی متقاضی]     Step2 --&gt; Decision{آیا متقاضی دانش آموخته این دانشگاه می باشد؟}     Decision -- بله --&gt; Next[ ]     Decision -- خیر --&gt; End([پایان])       </pre> | نمودار گزارش کار<br>و زمانبندی اجرای<br>هر مرحله                              |

